



**АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО  
«ЕВПАТОРИЙСКИЙ АВИАЦИОННЫЙ  
РЕМОНТНЫЙ ЗАВОД»  
АО «ЕАРЗ»  
JOINT-STOCK COMPANY  
«EVPATORIA AIRCRAFT REPAIR PLANT»  
JSC «EARP»**

---

Почтовый адрес: 297402, Республика Крым, г. Евпатория, ул. 5-й Городок, 20-б, АО «ЕАРЗ»  
Тел. +7(36569) 2-63-50, 2-66-36; Факс/тел.: +7(36569) 2-66-16, e-mail: [earz01@mail.ru](mailto:earz01@mail.ru)  
р/с 40602810809280001638 в Симферопольском филиале АБ «РОССИЯ», к/с 30101810835100000107,  
ИНН 9110029538, КПП 911001001, ОГРН 1219100020237

---

от « 09 » 04 2025 № 6-ВД

## Д О В Е Р Е Н Н О С Т Ь

Акционерное общество «Евпаторийский авиационный ремонтный завод», именуемое далее «Общество», в лице генерального директора Опрышко Сергея Тимофеевича, действующего на основании Приказа Министерства имущественных и земельных отношений Республики Крым от 31.05.2022 №2993, трудового договора от 01.06.2022 и Устава, настоящей доверенностью уполномочивает заместителя генерального директора по производству – начальника производства Бурдуленко Елену Владиславовну 24.07.1983 г/р, паспорт 3920 №547732 выдан МВД по Республике Крым 25.03.2021, код подразделения 910-025, совершать от имени Общества следующие действия:

- 1) представлять интересы Общества в судах общей юрисдикции, арбитражных и третейских судах, любых предприятиях, учреждениях организациях независимо от их формы собственности, вести деловую переписку от имени Общества и осуществлять соответствующие полномочия, предусмотренные законодательством Российской Федерации;
- 2) заключать договоры и совершать сделки от имени Общества в порядке, предусмотренном ФЗ «Об акционерных обществах»;
- 3) издавать кадровые приказы, подписывать трудовые договоры и дополнительные соглашения трудовым договорам;
- 4) подписывать финансовые и отчетные документы по видам деятельности Общества, обеспечивать внесение установленных законодательством Российской Федерации налогов и других обязательных платежей в бюджеты;
- 5) определять размер премиального вознаграждения и подписывать приказы о премиальных и компенсационных выплатах (доплат, надбавок, премий и др.), порядок и условия их применения;
- 6) издавать приказы, утверждать (принимать) положения (правила), регламенты, инструкции и иные внутренние документы Общества по вопросам его компетенции (за исключением документов, утверждаемых Общим собранием акционеров и Советом директоров Общества), давать указания, обязательные для исполнения всеми работниками Общества;
- 7) создавать безопасные условия труда для работников Общества;

8) обеспечивать защиту коммерческой тайны, а также конфиденциальной информации и служебных сведений, разглашение которых может нанести ущерб Обществу или Российской Федерации;

9) совершать иные законные действия, необходимые для осуществления полномочий, представленных настоящей доверенностью, а также в связи с ведением Обществом деятельности в Российской Федерации и за ее пределами.

Для выполнения представительских функций доверенному лицу предоставляется право подготавливать, подписывать и предоставлять по установленной форме заявления и иные любые документы, вносить необходимые дополнения, уточнения, исправления и изменения в предоставленные документы и материалы, предоставлять необходимые пояснения, получать документы, выполнять другие юридически значимые действия, связанные с выполнением данного поручения.

Доверенность выдана сроком до 31 декабря 2025 года.

Подпись Бурдуленко Елены Владиславовны



удостоверяю.

Генеральный директор АО «ЕАРЗ»



С.Т. Опришко

